

Na temelju članka 184. Statuta Osnovne škole Smokvica (u daljem tekstu: Škola) i odredbi Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine br: 114/03, 86/08 i 75/09) Školski odbor na sjednici održanoj 10. veljače 2011. godine donio je

P R A V I L N I K O Z A Š T I T I N A R A D U

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se u Školi provođenje zaštite na radu i zaštita radnog okoliša.

Članak 2.

Škola provodi zaštitu na radu radi sigurnog odvijanja odgojno-obrazovnog rada te sigurnog boravka trećih osoba u Školi.

Provođenje zaštite na radu sastavni je dio radnih obveza svih radnika Škole.

Članak 3.

Odredbe ovoga pravilnika primjenjuju se na radnike i učenike Škole.

Odredbe ovoga pravilnika ne odnose se na radnike drugih poslodavaca za vrijeme obavljanja poslova u Školi.

Članak 4.

Mjere i sredstva za provođenje zaštite na radu utvrđuju se godišnjim planom i programom rada Škole.

II. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

Članak 5.

Zaštita na radu u Školi provodi se obavljanjem poslova zaštite na radu te primjenom propisanih i ugovorenih pravila zaštite na radu, u skladu sa zakonom i provedbenim propisima.

Članak 6.

Pravila u svezi zaštite na radu obuhvaćaju:

- pravila pri održavanju sredstava rada u skladu sa sigurnosnim standardima zaštite na radu.
- mjere koje Škola obvezna poduzimati radi provedbe zaštite na radu
- tijela koja u Školi obvezna poduzimati radi provedbe zaštite na radu
- pravila koja se odnose na osposobljavanje i obavješćivanje radnika i poslodavca radi postizanja potrebnog stupnja zaštite na radu i zdravstvene zaštite
- zaštitu radnika i njihovih predstavnika radi aktivnosti u svezi provedbe zaštite na radu
- provedbu osnovnih pravila zaštite na radu , uklanjanje ili smanjenje opasnosti na sredstvima

Radnici Škole dužni su primjenjivati pravila zaštite na radu tako da se svim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa osigura rad na siguran način, spriječi ozljeda na radu, profesionalna te druga bolest ili smrt.

Članak 7.

Škola odgovara radniku za štetu uzrokovanu ozljedom na radu, profesionalnom bolešću ili bolešću u svezi s radom po načelu objektivne odgovornosti, na koju ne utječu propisane obveze radnika u području sigurnosti i zdravlja na rad, a Škola se može iznimno osloboditi odgovornosti ako se radi o događajima koji su nastali zbog izvanrednih i nepredvidljivih okolnosti ili više sile na koju Škola nije unatoč dužnoj pažnji mogla utjecati.

III. UREĐIVANJE I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU

Članak 8.

Škola kao obrazovna ustanova je obvezna izraditi procjenu opasnosti kojom se utvrđuje razina rizika glede mogućnosti nastanka ozljeda na radu, profesionalnih bolesti i drugih štetnih posljedica po sigurnost i zdravlje radnika i učenika Škole.

Škola je obvezna procjenu opasnosti revidirati svake dvije godine, ili odmah nakon svakog slučaja smrtno, skupne ili teže ozljede, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti te na temelju rješenja inspektora rada.

Članak 9.

Procjenu opasnosti Škola može povjeriti ovlaštenoj ustanovi, a može je izraditi i radna skupina sukladno odredbama Pravilnika o izradi procjene opasnosti (NN 114 /02, 126 /03, 144 /09).

Članak 10.

Pri izradi procjene opasnosti sudjeluje i povjerenik radnika za zaštitu na radu, odnosno odbor za zaštitu na radu a prije daje mišljenje sindikalni povjerenik koji je preuzeo funkciju radničkog vijeća.

IV. TIJELA ŠKOLE ZA PROVEDBU ZAŠTITE NA RADU

Članak 11.

Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovoran je ravnatelj Škole, neovisno da li poslove obavlja samostalno, preko organizirane službe zaštite na radu, stručnjaka za zaštitu na radu ili je ugovorio suradnju sa ovlaštenom ustanovom, trgovačkim društvom ili fizičkom osobom za zaštitu na radu.

Članak 12.

Ravnatelj Škole:

- osigurava provođenje zaštite na radu
- nadzire primjenu pravila zaštite na radu

- omogućuje upoznavanje radnika s odredbama ovoga pravilnika
- vodi računa o potrebi izrade procjene opasnosti njenog periodičnog obnavljanja
- skrbi da je u Školi utvrđena provedba zaštite na radu
- ustrojava službu za zaštitu na radu sukladno zakonskim odredbama
- skrbi o osposobljavanju svih radnika Škole za rad na siguran način
- privremeno udaljuje s rada radnika kojega zatekne pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- skrbi o zabrani pijenja alkoholnih pića i uzimanja sredstava ovisnosti
- skrbi o promjenama okolnosti zbog kojih bi bio mogao biti ugrožen život radnika
- sukladno potrebnim propisima postavlja znakove općih obavijesti
- prati i razmatra podatke u svezi s povrjedama na radu i profesionalnim bolestima
- radnicima osigurava odgovarajuća osobna zaštitna sredstva i skrbi da ih koriste
- osigurava da strojevi i uređaji te osobna zaštitna sredstva budu u ispravnom stanju
- skrbjuo pravodobnoj prijavi radnikove povrjede na radu
- osigurava provedbu apsolutne zabrane pušenja u Školi
- tijelima inspekcije pri nadzoru daje sve potrebne obavijesti
- izvješćuje inspekciju o ozljedi na radu u roku od 8 dana
- u slučaju profesionalne bolesti izvješćuje najbližu službu Zavoda za zdravstveno osiguranje
- određuje vođenje propisane evidencije i knjige nadzora
- osigurava redovite preglede svih strojeva i uređaja
- utvrđuje plan evakuacije i spašavanja radnika i učenika Škole
- vodi knjigu nadzora i potrebne evidencije o ozljedama na radu
- izvješćuje inspektora rada o smrtnoj, težoj ili skupnoj ozljedi radnika.

Članak 13.

U školi radnici biraju i imenuju osobu koja će obavljati poslove povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Izbor i imenovanje povjerenika radnika obavlja se u skladu s odredbama Zakona o radu kojima su uređena pitanja izbora radničkog vijeća. Povjerenik radnika ima pravo na naknadu plaće četiri sata tjedno. Škola je obvezna omogućiti osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu i na trošak Škole te omogućiti ostvarenje i ostalih prava povjereniku koja proizlaze iz zakonskih odredbi.

Povjerenik zaštite na radu ima pravo i obvezu :

- sudjelovati u planiranju te unapređenju uvjeta rada, uvođenje novih tehnologija, projekata, programa i radnih procesa u svezi zaštite na radu
- sudjeluje u izradi procjene opasnosti
- biti nazočan inspekcijskim pregledima te izvijestiti inspektora ako procijeni da su ugroženi život i zdravlje
- biti informiran o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje radnika te najmanje svaka tri mjeseca obavješćivati radničko vijeće o svom radu
- primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provedbu mjera zaštite na radu
- planirati aktivnosti te osposobljavati radnike i učenike Škole u svezi zaštite na radu te promicati i unapređivati zdravstvene, ekološke i druge uvjete u Školi

Članak 14.

U Školi je potrebno osposobiti osobu Povjerenika radnika zaštite na radu biraju radnici Škole pod uvjetima, na način i u postupku propisanom za izbor radničkog vijeća prema odredbama Zakona o radu.

Kada radnici nisu izabrali povjerenika radnika za zaštitu na radu prema stavku 2. ovoga članka, a posebni uvjeti rada (povećana opasnost za sigurnost i zdravlje radnika, rad na izdvojenim mjestima rada i sl.) to zahtijevaju, radnici koji rade u posebnim uvjetima rada mogu između sebe izabrati povjerenika za zaštitu na radu.

Ako radnici ne postupe prema stavku 3. ovoga članka, povjerenika radnika u posebnim uvjetima može imenovati sindikat pod uvjetima iz kolektivnog ugovora.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo tijekom radnog vremena osposobljavati se na trošak Škole.

V. PRAVA I OBVEZE U SVEZI SA ZAŠTITOM NA RADU

Članak 15.

Svi radnici zaposleni u Školi obvezni su se pridržavati pravila o zaštiti na radu te primjenjivati sve neophodne postupke radi sprječavanja ozljeda na radu, profesionalnih bolesti te svih eventualnih oštećenja zdravlja.

Članak 16.

Radnici Škole obvezni su se osposobiti za rad na siguran način te kontinuirano osposobljavati sukladno zakonskim odredbama..

Članak 17.

Prije raspoređivanja na poslove sa posebnim uvjetima radnik je obvezan pristupiti pregledu na koji ga uputi poslodavac te periodično sukladno zakonskim odredbama pristupiti naknadnim pregledima.

Članak 18.

Radnici Škole imaju pravo i obvezu surađivati sa nadležnim tijelima Škole, te nitko u Školi ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj radi sudjelovanja u aktivnostima vezanim za promicanje i provedbu zaštite na radu.

VI. KORIŠTENJE SREDSTVA RADA I OSOBNIH ZAŠTITNIH SREDSTAVA

Članak 19.

Škola je obvezna prostore za odvijanje svih aktivnosti održavati u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje svih radnika, učenika te svih posjetitelja.

Članak 20.

Ispravnost sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava mora se ispitati prije njihova stavljanja u uporabu. Škola je obvezna obavljati ispitivanja sredstava rada i osobnih zaštitnih sredstava te pregled uređaja i instalacija redovito u skladu sa zakonskim odredbama.

Članak 21.

O obavljenim ispitivanjima i pregledu strojeva i uređaja vodi se zapisnik i čuvaju odgovarajuće isprave i evidencije.

VII. ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

Članak 22.

U školi je potrebno izraditi plan evakuacije i spašavanja za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti zdravlje i život (elementarna nepogoda, požar, eksplozija i sl.)

Članak 23.

Sa planom evakuacije potrebno je upoznati sve radnike škole i na osnovi tog plana provesti praktične vježbe evakuacije najmanje jednom u dvije godine.

Članak 24.

U školi je obvezno odrediti radnika koji će provoditi potrebne mjere vezano uz zaštitu od požara te spašavanje radnika i koji će osigurati pozivanje javnih službi nadležnih za zaštitu od požara i spašavanje.

VII. PRVA POMOĆ I MEDICINSKA POMOĆ

Članak 25.

U školi mora biti organizirano i osigurano pružanje prve pomoći za slučaj ozljede na radu, ozljeda pri sudjelovanju u nastavi, slučaja iznenadne bolesti te upućivanja takve osobe na liječenje u zdravstvenu ustanovu te osigurati pozivanje i postupanje javnih službi nadležnih za pružanje medicinske pomoći.

Članak 26.

Prvu pomoć iz članka 25. ovoga pravilnika mora pružiti svaki radnik koji je za to osposobljen. svakih 20 zaposlenih osoba jedna mora biti osposobljena i određena za pružanje prve pomoći.

Članak 27.

Ormarić sa sredstvima za pružanje prve pomoći mora biti na vidljivom mjestu u školi te dostupan.

VIII ODBOR ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 28.

U Školi se utemeljuje odbor za zaštitu na radu (samo za škole koji zapošljavaju više od 50 radnika).

Odbor za zaštitu na radu (u daljem tekstu: odbor) je savjetodavno tijelo.

Članak 29.

Odbor čine ravnatelj, povjerenik zaštite na radu i ovlaštenik.

Kada poslove ovlaštenika obavlja ravnatelj ili kada radnici nisu izabrali povjerenika zaštite na radu, ravnatelj je dužan imenovati članove odbora između radnika Škole ili osobe izvan Škole koje svojom stručnosti mogu pridonijeti zaštiti na radu u Školi.

Predsjednik odbora je ravnatelj.

Članak 30.

Odbor skrbi o primjeni pravila zaštite na radu, izvješćivanju, obrazovanju i osposobljavanju iz zaštite na radu, sprječavanju ozljeda na radu i profesionalnih bolesti te stalnom unapređivanju zaštite na radu.

Članak 31.

Odbor radi na sjednicama.

Sjednice odbora saziva i predsjedava im ravnatelj.

Na rad odbora na sjednicama odgovarajuće se primjenjuju odredbe poslovnika o radu kolegijalnih tijela.

Ravnatelj mora sazvati sjednicu odbora najmanje jedanput u tri mjeseca.

Poziv za sjednicu odbora obvezno se dostavlja i inspektoru rada.

IX. EVIDENCIJA I ISPRAVE

Članak 32.

U školi je obvezno voditi i čuvati:

- knjigu nadzora
- evidencije o zaposlenicima osposobljenim za rad na siguran način
- evidencije o zaposlenicima raspoređenim na poslove sa posebnim uvjetima rada
- evidencije o ozljedama na radu, slučajevima profesionalnih bolesti i drugih posredstava i njihovih posljedica po zdravlje i sigurnost nazočnih u školi.
- evidencije o redovitom kontrolnom ispitivanju sredstava rad, uređaja i instalacija

X. OBAVJEŠĆIVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU

Članak 33.

U školi moraju biti postavljeni pisani znakovi sigurnosti i znakovi općih obavijesti u skladu sa odgovarajućim propisima.

Članak 34.

Škola je dužna radnike obavijesti i prema potrebi im dati pisane upute o svim opasnostima vezanim uz obavljanje poslova njihovog radnog mjesta kao i mjerama i ovlaštenim radnicima koji provode mjere pružanje prve pomoći, gašenja požara i spašavanja radnika.

Članak 35.

Ravnatelj škole dužan je povjereniku za zaštitu na radu, odnosno osobi koja obavlja poslove zaštite na radu predložiti odgovarajuću dokumentaciju, a osobito procjenu opasnosti, sve evidencije ili isprave koje je dužan voditi i čuvati vezano uz poslove zaštite na radu kao i sve informacije koje se odnose na preventivne i zaštitne mjere u svezi provođenja zaštite na radu.

XI. ZAŠTITA NEPUŠAČA, ZABRANA UZIMANJA ALKOHOLNIH I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

Članak 36.

Osobita pozornost pri provedbi zaštite na radu potrebna je radi zaštite zdravlja i neometanog psihofizičkog razvitka učenika.

Članak 37.

Zabranjeno je pušenje u svim prostorima Škole.

Članak 38.

Oznake o zabrani pušenja trebaju biti istaknute na vidnim mjestima u Školi u veličini slova koja moraju biti čitljiva sa udaljenosti od 10 metara.

Članak 39.

Radnicima Škole zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije-stupanja na rad i tijekom rada te unošenje svih vrsta alkoholnih i

opojnih sredstava u prostorije Škole. Osobu koja je pod utjecajem alkoholnih i drugih sredstava ovisnosti potrebno je udaljiti iz prostora Škole.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Školski odbor donijet će plan evakuacije i spašavanja u slučaju izvanrednih okolnosti u roku šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga pravilnika.

Članak 41.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Kunjašić
.....
(Nives Kunjašić)

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči 11. veljače 2011. godine a stupa na snagu 20. veljače 2011. godine.

RAVNATELJICA

Tina Pecotić
.....
Tina Pecotić

KLASA:602-02/11-01/71
URBROJ: 2117-19-24-01/11-1
Smokvica, 11. veljače 2011.

